



All-round medewerker

Bouw mee aan onze
toekomst

→ *Wij zoeken jou!*

Wat ga je doen:

- Laden en lossen
- Verwerken orders en facturen
- Vrachten planning
- Aanspreekpunt organisatie

Wie ben jij:

- MBO werk- en denkniveau
- Nederlands en Duits in woord en geschrift
- Basiskennis office (vooral Excel)
- Heftruckrijbewijs (of bereid tot)

**Ben jij vooral
enthousiast,
leergierig en ook
nauwkeurig?**

Dit krijg je van ons:

- Marktconform salaris
- Training en opleiding
- Reiskostenvergoeding en pensioenregeling
- Uitzicht op vast contract

Koffie, kennismaken
en je cv. De start
voor jouw nieuwe
baan als all-round
collega

EMAIL

daphne@wupor.nl